

2013/tabella per votazione e presenze

Lo studente, deve apprendere i comportamenti professionali e maturare le esperienze operative riferite a:
Obbiettivi di area tecnica lavorativa

- A. Lo studente deve saper svolgere le attività di presa in carico del paziente, registrando sulla scheda/cartella i dati significativi per l'attivazione delle procedure di lavorazione "redazione della scheda progetto"
- B. Lo studente deve prendere familiarità con i programmi aziendali di gestione dei pazienti, schede e progetti.
- C. Lo studente deve iniziare a familiarizzare con gli strumenti informativi presenti in azienda
- D. Lo studente deve iniziare a distinguere i vari presidi protesici identificando quello più opportuno in base alla prescrizione medica ed al fabbisogno del paziente deve inoltre saper leggere, comprendere ed eseguire ulteriori esami clinici di pertinenza;
- E. Lo studente deve procedere alla valutazione tecnico-funzionale del paziente e del presidio prescritto dallo specialista;
- F. Lo studente deve saper effettuare la progettazione e definizione delle caratteristiche costruttive del dispositivo medico richiesto;
- G. Lo studente deve saper effettuare i rilevamenti di misure, diagrammi, grafici, calchi in gesso negativi con metodiche classiche e/o con sistemi computerizzati;
- H. Lo studente deve saper stilizzare ed effettuare la correzione del calco positivo e/o correzione del grafico, attività di elaborazione tridimensionale computerizzata (CAD);
- I. Lo studente deve essere in grado di individuare e procedere alla costruzione, adattamento, assemblaggio ed allineamento dei componenti del dispositivo medico;
- J. Lo studente deve fare tutte le prove di congruenza con relativa valutazione statica e dinamica del presidio;
- K. Lo studente deve attivarsi per procedere alla finitura, applicazione, consegna e addestramento all'uso;
- L. Lo studente deve iniziare a familiarizzare con i macchinari presenti in officina cominciando a prendere parte a lavorazioni semplici previa supervisione di un tecnico.

In più dal 2° anno

- M. Lo studente deve conoscere gli aspetti tecnici delle apparecchiature in uso presso l'officina
- N. Lo studente deve assistere la persona durante l'iter aziendale necessario alla sua prestazione rilevando segni e sintomi di eventuali complicanze e di effetti indesiderati;

In più dal 3° anno

- O. Lo studente deve prendersi cura delle situazioni di urgenza attraverso una conoscenza scientifica che gli permetta di pianificare la gestione dell'intervento nel rispetto del piano terapeutico-riabilitativo
- P. Lo studente deve saper individuare tutte le fasi di responsabilità e di autonomia nell'ambito della produzione dei presidi.

Obbiettivi di area relazionale e di comportamento

- 1. Lo studente deve agire nel rispetto delle sue competenze e degli obiettivi di tirocinio, evitando iniziative incongrue
- 2. Lo studente deve dimostrare capacità di ascolto ed autocritica di fronte ad osservazioni e consigli
- 3. Lo studente deve rispettare l'orario programmato comunicando tempestivamente assenze e ritardi
- 4. Lo studente deve avere cura della propria immagine professionale
- 5. Lo studente deve saper riconoscere le dinamiche relazionali nei diversi ambiti lavorativi, ambulatoriali, aziendali, di laboratorio
- 6. Lo studente deve identificare la specificità della relazione di aiuto nei confronti del paziente e della famiglia
- 7. Lo studente deve instaurare e mantenere relazioni interpersonali efficaci con la persona, la famiglia, il gruppo, i collaboratori nel luogo di lavoro
- 8. Lo studente deve comunicare con la persona assistita e la sua famiglia utilizzando un linguaggio verbale adeguato e comprensibile
- 9. Lo studente deve rispettare la dignità della persona

In più dal 2° e 3° anno

- 10. Lo studente deve saper collaborare con le altre figure professionali nella realizzazione del progetto tecnico-riabilitativo

Obbiettivi di area tecnica assistenziale (metodologie delle prestazioni)

- a) Lo studente deve saper gestire la sua tutela igienico sanitaria .
- b) Lo studente deve saper gestire un'assistenza al paziente anche in situazioni di disabilità importante per poter

- espletare i compiti di rilevazione misure, adattamento del presidio e istruzioni all'uso "analisi del rischio di utilizzo sulla base delle esigenze specifiche del paziente (patologia, condizioni generali, professionali e sociali);
- c) addestramento del paziente all'uso ed al corretto utilizzo dell' ortesi, tutore, protesi od ausilio;

In più dal 2 anno

- d) Lo studente deve riconoscere le caratteristiche strutturali ed organizzative del servizio;

In più dal 3 anno

- e) Lo studente deve iniziare a prendersi opportune responsabilità sulla presa in carico dei pazienti, inizialmente sotto la supervisione del tutor.
- f) Lo studente deve partecipare alla valutazione globale/multidisciplinare del paziente in età evolutiva tramite l'ausilio di appositi strumenti di valutazione
- g) Lo studente deve prendersi opportune responsabilità sulla presa in carico dei pazienti, con autonomia di giudizio dimostrando un approccio responsabile ed etico.

Obbiettivi di area gestionale amministrativa

- i. Lo studente deve saper individuare quali sono le tipologie dei casi che afferiscono al servizio
- ii. Lo studente deve imparare a gestire in autonomia i programmi aziendali di gestione dei pazienti, schede, fascicolazioni e progetti "redazione della fascicolazione tecnica del dispositivo medico in conformità alla Direttiva CEE 93/42"
- iii. Lo studente deve essere a conoscenza delle normative europee di pertinenza dei dispositivi medici;
- iv. Lo studente deve avere padronanza di gestione del processo produttivo secondo un sistema di qualità;

In più dal 2 anno

- v. Lo studente deve essere in grado di identificare la rete dei servizi afferenti alla postazione lavorativa
- vi. Lo studente deve saper dettagliare in modo chiaro e conciso ogni operazione effettuata in ambito di tirocinio, saperle dettagliare con rapporto giornaliero e saper offrire spunti migliorativi al sistema

In più dal 3 anno

- vii. Lo studente deve saper valutare il rapporto costo/beneficio in relazione ai servizi erogati
- viii. Lo studente deve saper individuare tutte le fasi di responsabilità e di autonomia nell'ambito dell'immissione in commercio dei presidi protesici.
- ix. Lo studente deve contribuire nelle procedure di formazione tecnico-pratica del personale aziendale.

Obbiettivi di area scientifica

Solo al 1 anno

1A Lo studente deve saper valutare il grado di rischio di lesioni da compressione tramite apposite scale per identificare i presidi adatti

1 anno

- 1a. Lo studente deve contribuire a ricerche in collaborazione del personale aziendale

In più dal 2 anno

- 1b. Lo studente deve collaborare all'applicazione di procedure operative in uso per la gestione delle varie situazioni
- 1c. Lo studente deve saper raccogliere i dati per ricerche scientifiche, imparando a inquadrare i pazienti idonei alle ricerche

In più dal 3 anno

- 1d. Lo studente deve identificare le modalità operative basandosi sulle evidenze scientifiche se esistenti altrimenti deve valutare come attivarsi operativamente per svolgere il proprio compito, all'occorrenza può supportato dal tutor decidere di redigere un protocollo lavorativo creando un gruppo di lavoro.
- 1e. Lo studente deve saper realizzare un progetto di ricerca e di intervento, attuando i principi etici e deontologici nel trattamento del paziente e dei suoi dati sensibili, nell'evitare il plagio, nella riservatezza e nel rispetto della proprietà intellettuale.

Cognome	Nome	Votazione in 30 [^]	obbiettivo	INSUFFICENZA	RECUPERO	NOTE
			A			
			B			
			C			
			D			
			E			
			F			
			G			
			H			
			I			
			L			
			M			
			N			
			O			
			P			
			1			
			2			
			3			
			4			
			5			
			6			
			7			
			8			
			9			
			10			
			a			
			b			
			c			
			d			
			e			

			f			
			g			
			i.			
			ii.			
			iii.			
			iv.			
			v.			
			vi.			
			vii.			
			viii.			
			ix.			
			1A			
			1a			
			1b			
			1c			
			1d			
			1e			

Certificazione di frequenza al tirocinio professionale:

FIRMA PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE

SOGGETTO OSPITANTE LEGALE RAPPRESENTANTE

SOGGETTO OSPITANTE TUTOR AZIENDALE

COORDINATORE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Data -----

Luogo -----